

Исходя из особенностей организации учебной деятельности и программы развития школы, основными целями работы ИБЦ являются:

формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе; создать основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; воспитание гражданственности, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; формирование здорового образа жизни.

**Задачи:**

* удовлетворение потребностей учащихся в образовании; развитие и саморазвитие учащегося через приобщение к чтению, к мировой и национальной культуре;
* пропаганда ценности чтения и книги; формирование информационной культуры личности;
* воспитание творческих способностей;
* пропаганда ценности детства и детской субкультуры;
* обеспечение открытости библиотеки для всех учащихся, создание равных прав и возможностей для детей всех социальных слоёв общества, обладающих разными интеллектуальными и физическими возможностями; обеспечение доступа пользователя-ребёнка к объективной и всесторонней информации о мире в доступной и безопасной форме;
* взаимообогащение традиционной книжной культуры и новой «электронной»;
* осуществление требования информационной безопасности и гуманистической направленности электронных продуктов, доступных детям;
* развитие содержательного (интерактивного) общения между пользователями библиотек, воспитание культуры общения

**Основные функции ИБЦ:**

• Информационная – ИБЦ предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

• Культурная - ИБЦ организовывает мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

 • Воспитательная – ИБЦ способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;

• Аккумулирующая – ИБЦ формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

 • Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов.

• Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

**Направления деятельности библиотеки:**

 • Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.

• Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.

• Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, работы с компьютерными программами.

**1. Формирование фонда библиотеки.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Формы работы** | **Контингент**  | **Сроки** **исполнения** | **Ответственный** | **Отметка о****выполнении** |
| **I. Работа с фондом учебной литературы** |
| 1. | Подведение итогов движения фонда.Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2023-2024 учебный год. |  |  | октябрь | педагог-библиотекарь |  |
| 2. | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством просвещения;б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований;в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2024-2025 учебный год;г) осуществление контроля над выполнением сделанного заказа;д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей;е) приём и обработка поступивших учебников:- оформление накладных;- запись в книгу суммарного учёта;- штемпелевание. |  |  | январь-февральпо мере поступления | педагог-библиотекарь |  |
| 3. | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой |  |  | октябрь | педагог-библиотекарь |  |
| 4. | Приём и выдача учебников (по графику) |  |  | май, август | педагог-библиотекарь |  |
| 5. | Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий |  |  | сентябрь | педагог-библиотекарь |  |
| 6. | Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль над осуществлением исполнения заказа. |  |  | сентябрь-май | педагог-библиотекарь |  |
| 7. | Списание с учётом ветхости и смены программ |  |  | декабрь | педагог-библиотекарь |  |
| **II. Работа с фондом художественной литературы** |
| 1. | Обеспечение свободного доступа в библиотеке:- к художественной литературе;- к фонду учебников (по требованию) |  |  | постоянно | педагог-библиотекарь |  |
| 2. | Выдача изданий читателям |  |  | постоянно | педагог-библиотекарь |  |
| 3. | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах |  |  | постоянно | педагог-библиотекарь |  |
| 4. | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий |  |  | постоянно | педагог-библиотекарь |  |
| 5. | Ведение работы по сохранности фонда |  |  | постоянно | педагог-библиотекарь |  |
| 6. | Создание и поддержка комфортных условий для читателей. |  |  | постоянно | педагог-библиотекарь |  |
| 7. | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся |  |  | постоянно | педагог-библиотекарь |  |
| 8. | Периодическое списание фонда с учётом ветхости |  |  | декабрь | педагог-библиотекарь |  |
| **III. Комплектование фонда периодики** |
| 1. | Оформление подписки на 1 полугодие 2024 г |  |  | ноябрь | педагог-библиотекарь |  |
| 2 | Оформление подписки на 2 полугодие 2024 г |  |  | май | педагог-библиотекарь |  |
| **IV. Работа с читателями** |
| 1. | Обслуживание читателей на абонементе |  |  | постоянно | педагог-библиотекарь |  |
| 2. | Рекомендательные беседы при сдаче книг |  |  | постоянно | педагог-библиотекарь |  |
| **V. Работа с педагогическим коллективом** |
| 1. | Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку |  |  | по мере поступления | педагог-библиотекарь |  |
| 2. | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах |  |  | на педсоветах | педагог-библиотекарь |  |
| 3. | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации. |  |  | постоянно | педагог-библиотекарь |  |
| **VI. Работа с обучающимися лицея** |
| 1. | Обслуживание пользователей согласно расписанию работы ИБЦ |  |  | постоянно | Педагог-библиотекарь |  |
| 2. | Проведение бесед с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в ИБЦ, о культуре чтения книг и журнальной периодики |  |  | постоянно | Педагог-библиотекарь |  |
| 3. | Рекомендация художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого пользователя ИБЦ |  |  | постоянно | Педагог-библиотекарь |  |
| **VII. Массовая работа** |
| **Библиотечно-библиографические уроки по культуре информационной грамотности пользователей:** |  |  |  |
| 1. | «Путешествие в Чудесный Книгоград!» | урок | 1 кл. | сентябрь | Басырова Э.А |  |  |  |  |
| 2. |  «Добрый мир любимых книг» | урок | 2 кл. | октябрь | Басырова Э.А |  |  |  |  |
| 3. | «Книга – учитель, книга - наставник, книга - бесценный товарищ и друг» | урок | 2 кл. | октябрь | Басырова Э.А |  |  |  |  |
| 4. | «Как работать с книгой» | урок | 3 кл. | ноябрь | Басырова Э.А |  |  | октябрь | Фасхутдинова А.З. |
| 5. | «Кто расскажет «Все обо всем»» | урок | 3 кл. | ноябрь | Басырова Э.А |  |  | октябрь | Фасхутдинова А.З. |
| 6. |  «Из почтовой сумки почтальона Печкина» | урок | 4 кл. | декабрь | Басырова Э.А |  |  | октябрь | Фасхутдинова А.З. |
| 7. | «Ключи от всех энциклопедий» | урок | 5 кл. | декабрь | Басырова Э.А |  |  | ноябрь | Фасхутдинова А.З. |
| 8. | «Каталог – компас в книжном мире» | урок | 6 кл. | январь | Басырова Э.А |  |  | ноябрь | Фасхутдинова А.З. |
| 9. | «Аптека души». История книги и библиотеки» | урок | 6 кл. | январь | Басырова Э.А |  |  | декабрь | учитель информатики |
| 10. | «Искусство быть читателем» | урок | 7 кл. | февраль | Басырова Э.А |  |  | январь | Фасхутдинова А.З. |
| 11. | «Штурманы книжных морей» | урок | 7 кл. | февраль | Басырова Э.А |  |  | январь | Фасхутдинова А.З. |
| 12. | «Справочная литература: словари, справочники, энциклопедии, энциклопедические издания»  | урок | 8 кл. | март | Басырова Э.А |  |  | февраль | Фасхутдинова А.З. |
| 13. | «Кто ищет, тот всегда найдет». | урок | 8 кл. | март | Басырова Э.А |  |  |  |  |
| 14. | «Сокровища знаний» | урок | 9 кл. | апрель | Басырова Э.А |  |  | март | Фасхутдинова А.З. |
| 15. |  «Виртуальные миры, или Мой любимый Интернет» | урок | 9 кл. | апрель | Басырова Э.А |  |  | март | Байдерякова О.М |
| 16. | «Бессмертна Победа, бессмертны её солдаты» | урок | 10 кл. | май | Басырова Э.А |  |  | январь | учитель информатики |
| 17. | «Справочно-библиографический аппарат библиотеки» | обзор | 11 кл. | май | Басырова Э.А |  |  |  |  |
| 18. | «Аналитико – синтетическая переработка источников информации» | урок | 10,11 кл. | в течение года | учителя литературы |  |  | апрель | Байдерякова О.М. |
| **Книжные выставки** |  |
| **К международным праздникам:** |  |
| 1 | Всемирный день учителя. |  |  | **5 октября** | Басырова Э.А |  |  |
| 2 | Международный день школьных библиотек |  |  | 24 октября | Басырова Э.А |  |  |
| 3 | День памяти юного героя-антифашиста  |  |  | 8 февраля | Басырова Э.А |  |  |
| 4 | Международный день родного языка |  |  | 21 февраля | Басырова Э.А |  |  |
| 5 | Всемирный день писателя  |  |  | 3 марта | Басырова Э.А |  |  |
| 6 | Международный женский день |  |  | 8 марта | Басырова Э.А |  |  |
| 7 | Всемирный день поэзии. |  |  | 21 марта | Басырова Э.А. |  |  |
| 8 | Международный день детской книги |  |  | 2 апреля | Басырова Э.А |  |  |
| 9 | Всемирный день здоровья |  |  | 7 апреля | Басырова Э.А |  |  |
| 10 | Всемирный день книги и авторского права. |  |  | 23 апреля | Басырова Э.А |  |  |
| 11 | Международный день семьи |  |  | 15 мая | Басырова Э.А |  |  |
| 12 | День славянской письменности и культуры |  |  | 24 мая | Басырова Э.А |  |  |
|  |  |
|  |  |
| **К государственным праздникам России:** |
| 13 | Дни воинской славы России. * Бородинское сражение
* Куликовская битва
* Битва за Кавказ
* Битва за Москву
* Взятие Измаила
* Снятие блокады с Ленинграда
* Сталинградская битва
* Ледовое побоище
 |  |  | 8 сентября21 сентября9 октября5 декабря24 декабря27 января2 февраля18 апреля | Басырова Э.А |  |  |
| 14 | Всероссийский день чтения. |  |  | 9 октября | Басырова Э.А |  |  |
| 15 | День народного единства. |  |  | 4 ноября | Басырова Э.А |  |  |
| 16 | День словаря |  |  | 22 ноября | Басырова Э.А |  |  |
| 17 | День матери в России |  |  | 24 ноября | Басырова Э.А |  |  |
| 18 | День неизвестного солдата |  |  | 3 декабря | Басырова Э.А |  |
| 19 | День Героев Отечества в России |  |  | 9 декабря | Басырова Э.А |  |
| 20 | День конституции РФ |  |  | 12 декабря | Басырова Э.А |  |
| 21 | День защитника Отечества |  |  | 23 февраля | Басырова Э.А |  |
| 22 | День Победы в Великой Отечественной войне. |  |  | 9 мая | Басырова Э.А |  |
| 23 | День славянской письменности и культуры. |  |  | **24 мая** | Басырова Э.А |  |
| 24 | Общероссийский День библиотек |  |  | **27 мая** | Басырова Э.А |  |
| **К историческим датам** |
| 25 | 100 лет со дня рождения дагестанского народного поэта Расула Гамзатова  |  |  | 8 сентября | Басырова Э.А |  |
| 26 | 150 лет со дня рождения русского писателя Вячеслава Яковлевича Шишкова |  |  | 3 октября | Басырова Э.А |  |
| 27 | 150 лет со дня рождения русского писателя Ивана Сергеевича Шмелева |  |  | 3 октября | Басырова Э.А |  |
| 28 | 115 лет со дня рождения русского писателя Николая Николаевича Носова |  |  | 23 ноября | Басырова Э.А |  |
| 29 | 110 лет со дня рождения русского детского писателя Виктора Юзефовича Драгунского |  |  | 30 ноября | Басырова Э.А |  |
| 30 | 220 лет со дня рождения русского поэта Федора Ивановича Тютчева |  |  | 5 декабря | Басырова Э.А |  |
| 31 | 120 лет со дня рождения русского писателя Аркадия Петровича Гайдара |  |  | 22 января | Басырова Э.А |  |
| 32 | 130 лет со дня рождения русского писателя Виталия Валентиновича Бианки |  |  | 11 февраля | Басырова Э.А |  |
| 33 | 210 лет со дня рождения писателя Тараса Григорьевича Шевченко |  |  | 9 марта | Басырова Э.А |  |
| 34 | 140 лет со дня рождения русского писателя-фантаста Александра Романовича Беляева |  |  | 16 марта | Басырова Э.А |  |
| 35 | 460 лет со дня рождения английского поэта и драматурга Уильяма Шекспира |  |  | 23 апреля | Басырова Э.А |  |
| 36 | 100 лет со дня рождения русского писателя Виктора Петровича Астафьева |  |  | 2 мая | Басырова Э.А |  |
| 37 | 100 лет со дня рождения поэта и драматурга Булата Шалвовича Окуджавы |  |  | 9 мая | Басырова Э.А |  |
| 38 | 100 лет со дня рождения русского писателя Бориса Львовича Васильева |  |  | 21 мая | Басырова Э.А |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Массовая работа** |
| **В помощь учебному процессу** |
| а) выставка учебно-методических комплектов «Знакомьтесь, новый учебник!» | выставка | 1-11 кл. | сентябрь |  |  |
| б) книжные выставки к предметным неделям; | выставка | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| в) цикл мероприятий к знаменательным датам (по специальному плану) | выставка | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| **Мероприятия по продвижению книги и чтения** |
| а) проведение конкурса «Самый читающий класс; | конкурс | 1-11 кл. | сентябрь-май |  |  |
| б) проведение конкурса «Самый лучший читатель»; | конкурс | 1-11 кл. | сентябрь-май |  |  |
| в) книжные выставки к знаменательным датам | книжные выставки | 1-11 кл | в течение года |  |  |
| г) неделя детской и юношеской книги (по специальному плану) | разные формы | 1-11 кл | в течение года |  |  |
| д) участие в акциях по продвижению книги и чтения | разные формы | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| **Воспитание здорового образа жизни** |
| а) «Быстрого и ловкого болезнь не догонит» | беседа-размышление | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| б) «Я выбираю жизнь» | беседа-размышление | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| в) «Путешествие в страну Здоровья»  | беседа-размышление | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| **Воспитание патриотизма** |
| а) месячник военной книги | разные формы | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| б) «А в книжной памяти мгновения войны…» (по специальному плану) | книжная выставка | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| в) «Маленькие герои большой войны» (по специальному плану) | урок | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| г) «Поклонимся великим тем годам…»(по специальному плану) | урок | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| д) празднование победы в ВОВ (по специальному плану) | разные формы | 1-11 кл. | в течение года |  |  |
| е) «День белых журавлей» | урок | 1-11 кл. | октябрь |  |  |
| **Воспитание гражданственности** |
| а) «Россия – Родина моя» | книжная выставка | 1-11 кл. | март |  |  |
| б) «Я – гражданин России» | беседа | 1-11 кл. | ноябрь |  |  |
| в) «Закон в твоей жизни» | беседа | 1-11 кл. | декабрь |  |  |
| г) «Листая страницы книг…» | викторина | 1-11 кл. | март |  |  |
| д) «Как проходят выборы» | беседа | 1-11 кл. | февраль |  |  |
| е) «Я в России рождён» | вечер поэзии | 1-11 кл. | январь |  |  |

**VIII. Самообразование.**

1 Изучение профессиональных газет и журналов.

**IX. Взаимодействие с другими библиотеками**

Взаимодействие с сельской библиотекой.

**Информационно-методическое сопровождение образовательной деятельности в ИБЦ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Исполнители** | **Категория участников** | **Примечания** |
| 1 | Информационно-методическое сопровождение внедрения государственных стандартов нового поколения | постоянно | заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь | учителя |  |
| 2 | Информирование учителей о новой учебной, методической и художественной литературе | по мере поступления | педагог-библиотекарь | учителя |  |
| 3 | Информационная поддержка  и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий |  постоянно | заместитель директора по ИТ, педагог-библиотекарь | учителя |  |
| 4 | Информационное сопровождение обучающихся с ОВЗ | в течение учебного года | заместительдиректора по УВР, педагог-библиотекарь | учителя,родители |  |
| 5 | Информационная поддержка конкурсного движения педагогов и обучающихся | По мере необходимости | заместитель директора по науке, педагог-библиотекарь | учителя,обучающиеся |  |
| 6 | Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых лицеем | постоянно | заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь | учителя |  |
| 7 | Внедрение программы по культуре информационной грамотности у пользователей: | в течение учебного года | учитель информатики, педагог-библиотекарь | обучающиеся |  |
| 8 | Информирование учителей об изменениях в Федеральном перечне учебников и составление заказа учебников на 2024-2025 учебный год | январь | педагог-библиотекарь, руководители МО | учителя |  |
| 9 | Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками  | в течение учебного года | педагог-библиотекарь | участники учебного процесса |  |
| 10 | Мультимедийное сопровождение мероприятий | в течение учебного года | педагог-библиотекарь, педагоги, классные руководители | участники учебного процесса |  |

Педагог-библиотекарь Басырова Э.А.